



UMOWA NR.....

Zawarta w Elblągu dnia..... pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00 - 844 Warszawa, NIP: 5272825616, działającym przez Zarząd Zlewni w Elblągu, ul. Junaków 3, 82-300 Elbląg, reprezentowanym przez: .....- Dyrektora Zarządu Zlewni w Elblągu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”;**

a .....  
**zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”;**

zwanymi łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”,

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego została zawarta umowa, do której nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2018 rok poz. 1986 zm.) z uwagi na wartość zamówienia ( art. 4 pkt 8 ustawy PZP), o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa części i akcesoriów komputerowych (dalej: Przedmiot umowy).
2. Przedmiot umowy został opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy - stanowią one załączniki do niniejszej Umowy.

§2

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

§3

1. Strony ustaliły cenę za Przedmiot umowy w kwocie ..... netto (słownie: .....złotych) wraz z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w dniu wystawienia faktury, łącznie ..... zł brutto (słownie.....).
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Zapłata ceny nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Faktura zostanie wystawiona na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Zapłata ceny nastąpi w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, przelewem na rachunek bankowy nr .....
5. Zapłata ceny następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

1. Przedmiot umowy zostanie wydany na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, który zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot umowy na adres: ul. Junaków 3 , 82 - 300 Elbląg, w dni robocze, od 7:00 do 15:00, po uprzednim ustaleniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Wykonawca wraz Przedmiotem umowy wyda Zamawiającemu dokumenty związane z Przedmiotem umowy.
4. Koszty dostawy i wydania Przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.





5. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowić potwierdzenie wykonania niniejszej Umowy.

#### §5

Z chwilą zapłaty całości ceny na Zamawiającego przechodzą korzyści i ciężary związane z Przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy.

#### §6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w wydaniu Przedmiotu umowy - w wysokości 2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki;
  - b) za odstąpienie od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% ceny brutto;
  - c) za zwłokę w usunięciu wady fizycznej Przedmiotu umowy - w wysokości 2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki;
  - d) za wykonanie Umowy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, poleceniami przedstawiciela Zamawiającego i postanowieniami niniejszej Umowy - w wysokości 15% ceny brutto.
2. Kary umowne mogą być potrącane z ceny brutto.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżony kar umownych.

#### §7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku niewydania Przedmiotu umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 1 w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot umowy gwarancji na okres 12 miesięcy, licząc od dnia wydania Przedmiotu umowy, na warunkach wskazanych w dokumencie gwarancji.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady fizycznej.
4. Istnienie wady fizycznej powinno zostać stwierdzone protokołem.
5. W przypadku zaistnienia wady fizycznej Wykonawca usunie wadę albo wymieni Przedmiot umowy na wolny od wad fizycznych w terminie 14 dni kalendarzowych od stwierdzenia istnienia wady protokołem. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### §9

1. Wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy nie mogą służyć jako zabezpieczenie jego istniejących i przyszłych zobowiązań wobec osób trzecich.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.



§ 10

1. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z niniejszą Umową i jej wykonaniem będą kierowane na poniższe adresy ze skutkiem doręczenia:

- a) dla Zamawiającego: PGW WP Zarząd Zlewni w Elblągu 82-300 Elbląg, ul. Junaków 3
- b) dla Wykonawcy:

Każda zmiana adresu wymaga zawiadomienia drugiej Strony. Brak zawiadomienia oznacza, że pisma i oświadczenia będą kierowane na dotychczasowy adres ze skutkiem doręczenia.

2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) klauzula informacyjna wraz ze zgodą Wykonawcy na przetwarzanie jego danych osobowych;
- 2) protokół zdawczo - odbiorczy;
- 3) opis przedmiotu zamówienia;
- 4) oferta Wykonawcy;

3. Przedstawicielami Stron będą:

- a) dla Zamawiającego: .....
- b) dla Wykonawcy .....

- 4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy i jej wykonania w pierwszej kolejności będą rozstrzygane przez Strony polubownie.
- 5. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu polubownie każda ze Stron może przekazać spór do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla miejsca wydania Przedmiotu umowy.
- 6. Każda ze stron niniejszej Umowy została parafowana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*nie wnosić zastrzeżeń  
formalno - prawnych*  
**RADCA PRAWNY**

*mgr Adam Bzik*  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Gd/E-124

Zarząd Zlewni w Elblągu  
ul. Junaków 3, 82-300 Elbląg.

T. +48 55 232 57 25 • F. +48 55 232 71 18 • E. [zz-elblag@wody.gov.pl](mailto:zz-elblag@wody.gov.pl)

[www.wodypolskie.gov.pl](http://www.wodypolskie.gov.pl)