

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

– część 1: NADZÓR WODNY BYDGOSZCZ

1. Informacje ogólne:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zadania: **Usługi sprzątnia i utrzymania czystości z podziałem na części w roku 2020 – Nadzór Wodny Bydgoszcz**

2. Wymagania ogólne:

- 1) Sprzęt i środki czystości do wykonywania wszelkich prac porządkowych zabezpiecza Wykonawca usługi.
- 2) Przed złożeniem oferty Wykonawca może po wcześniejszym uzgodnieniu przyjechać do danego miejsca wykonywania usługi sprzątnia i zapoznać się z zasadami administratora budynku, a także obejrzeć pomieszczenia oraz teren podlegający przedmiotowi zamówienia.
- 3) Środki chemiczne do czyszczenia, dezynfekcji i konserwacji sprzątnych powierzchni wewnętrznych muszą posiadać aktualne terminy ważności oraz stosowne atesty i dopuszczenia wydane przez upoważnione instytucje do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi. Powyższe atesty muszą zostać przedstawione na żądanie Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Worki na śmieci muszą być dostosowane wielkością do pojemników na śmieci.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym sprzątniu pomieszczeń polegająca na utrzymaniu w należytym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni poziomych i pionowych tj. w pomieszczeniach biurowych, pomieszczeniach pomocniczych, technicznych, sanitariatach, pomieszczeniach socjalnych, ciągach komunikacyjnych, wymienionych w niniejszym opisie.
- 2) Miejsce świadczenia usługi: **budynek przy ulicy Łowickiej 82 w Bydgoszczy na parterze oraz na I piętrze.**
- 3) Pomieszczenia podlegające sprzątniu mają powierzchnię: 89,30 m². Pomieszczenia będące przedmiotem wykonywanej usługi stanowią lokal nr 3 na parterze, w którym znajduje się 5 pomieszczeń oraz lokal nr 5 na I piętrze obejmujący 6 pomieszczeń oraz klatkę schodową.
- 4) Kompleksowe usługi sprzątnia pomieszczeń biurowych, socjalnych i korytarzy - lokal nr 5 (sprzątnie 6 pomieszczeń oraz klatka schodowa z drzwiami wejściowymi do budynku) wykonywane będą 3 razy w tygodniu w godzinach od 16.00 do 20.00 w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
- 5) Usługi sprzątnia lokalu nr 5 obejmują:
 - a) Mycie podłóg na mokro (panele, glazura, PCV) - 70,45 m²
 - b) Odkurzanie wykładzin, dywanów – 18,30 m²
 - c) Ścieranie kurzy z mebli, parapetów
 - d) Sprzątnie pomieszczeń sanitarnych (jeden wc kompakt, jedna umywalka, jeden brodzik z kabiną, jeden zlewozmywak)
 - e) Sprzątnie kuchni – pomieszczenia socjalnego pracowników.

- 6) Usługi sprzątnia pomieszczeń socjalnych – lokal nr 3 – sprzątnie dwa razy w miesiācu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (5 pomieszczeń) obejmujā:
- a) Mycie podłóg na mokro (panele, glazura, PCV) - 70,45 m²
 - b) Odkurzanie wykładzin, dywanów – 6,82 m²
 - c) Ścieranie kurzy z mebli, parapetów
 - d) Sprzątnie pomieszczeń sanitarnych (jeden wc kompakt, jedna umywalka, jedna wanna, jeden zlewozmywak)
 - e) Sprzątnie kuchni.
- 7) Ponadto, w ramach zleconej usługi Zamawiający oczekuje wykonywania następujących prac:
- a) Opróżnianie koszy na śmieci
 - b) Trzy razy w czasie trwania umowy mycie okien PCV – 18 szt.
 - c) Raz w kwartale mycie drzwi – 12 szt.
 - d) Dwa razy w czasie trwania umowy mycie opraw lamp oświetleniowych – 13 szt.
 - e) Raz w m-cu mycie płytek ściennych
 - f) Raz w m-cu mycie szaf biurowych, stołów, grzejników
 - g) Uzupelnianie na bieżąco ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła i środków zapachowych
 - h) Wyłączenie urządzeń elektrycznych, świateł i zakręcenia punktów czerpania wody
 - i) Zamknięcie, po zakończeniu sprzątnia, okien, drzwi (na klucz) do pomieszczeń biurowych i umieszczenie kluczy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 roku.**