

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy **GD.ROZ.88.2020.ZZ.CH**

1. Zamawiający, **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie** z siedzibą w: 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 80/82, NIP: 5272825616, REGON: 368302575 – **Zarząd Zlewni w Chojnicach**, ul. Łużycka 1A, 89-600 Chojnice
(nazwa)
w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 30 000 euro, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:
„Usługi myjni i czyszczenia pojazdów na terenie PGW WP RZGW w Gdańsku – ZZ Chojnice”
2. Termin realizacji zamówienia: **od 1 dnia roboczego następującego po dniu zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2020 roku.**
3. Osoby wskazane do kontaktu:
Dagmara Husarek, tel./fax: 52 3975202; e-mail: dagmara.husarek@wody.gov.pl
4. Kryteria wyboru ofert: **cena 100%**.
$$\text{Ilość punktów przyznanej ofercie badanej} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia są **bezugotówkowe usługi mycia i czyszczenia w myjniach samoobsługowych bezdotykowych szczotkowych, bądź myjniach ręcznych pojazdów służbowych, będących własnością Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarząd Zlewni w Chojnicach** w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę **karty do bezgotówkowej realizacji usługi lub żetony.**
Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 (wraz z wykazem pojazdów) do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia): **nie dotyczy.**
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego *(jeżeli wymagane)*.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia *(jeżeli wymagane)*: **nie dotyczy.**
9. Warunki gwarancji: **nie dotyczy.**
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
– cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie wraz z należnym podatkiem VAT;

- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen;
- cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia;
- w Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto wraz z należnym podatkiem VAT za całość zamówienia;
- wartość określona w Formularzu ofertowym winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku;
- podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową, wyrażoną w złotych i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
- w przypadku nie wypełnienia w Formularzu oferty ceny brutto wraz z należnym podatkiem VAT za całość zamówienia albo kwoty brutto należnej, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z zapytaniem ofertowym;
- w przypadku rozbieżności zapisu liczbowego i zapisu słownego ceny całkowitej brutto Zamawiający przyjmie za prawidłową wartość zapisu liczbowego.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, umieszczona w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją: **Zapytanie ofertowe nr sprawy GD.ROZ.281.88.2020.ZZ.Ch, nie otwierać przed dniem 22.05.2020r., godz. 14:00, Tytuł: „Usługi myjni i czyszczenia pojazdów PGW WP RZGW w Gdańsku – ZZ Chojnice”** lub w formie elektronicznej przesłana wraz ze wszystkimi załącznikami na adres: **zz-chojnice@wody.gov.pl**, na druku Formularz oferty i innych drukach stanowiących integralną część niniejszego zapytania, według załączonych wzorów do niniejszego zapytania ofertowego.

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:

Zamawiający zastrzega prawo negocjacji ceny z oferentem, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

13. Miejsce i termin złożenia ofert:

Zarząd Zlewni w Chojnicach, 89-600 Chojnice, ul. Łużycka 1A
 e-mail: **zz-chojnice@wody.gov.pl**
 Termin: **do 22 maja 2020 roku do godz. 14:00.**

14. Termin związania ofertą: **30 dni.**

W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, bądź w przypadku nie złożenia żadnej oferty w postępowaniu – Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron;
- oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców;
- każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę;
- w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania właściwych wykonawców do złożenia dokumentów/ wyjaśnień;

- Zamawiający zawiera umowy na podstawie istotnych postanowień umowy załączonych do niniejszego zapytania ofertowego – wzór umowy (załącznik nr 6);
- o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe (pod adresem: <http://gdansk.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe-i-konkursy/>), a ponadto Zamawiający prześle do Wykonawców, którzy złożyli oferty informację dotyczącą wyboru najkorzystniejszej oferty.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „*Usługi myjni i czyszczenia pojazdów PGW WP RZGW w Gdańsku – ZZ Chojnice*”, nr postępowania **GD.ROZ.281.88.2020.ZZ.Ch**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści:
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem pojazdów.
2. Formularz ofertowy.
3. Formularz cenowy.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczeniu o wypełnianiu obowiązków informacyjnych dot. RODO.
6. Wzór umowy.
7. Wzór protokołu odbioru zadania.

DYREKTOR



.....
Maria Ossowska

Data i podpis osoby upoważnionej